

Управление культуры
Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное учреждение культуры
дополнительного образования
«Детская школа искусств №12»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета работников
МАУК ДО «Детская школа искусств №12»
от 31.08.2018г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАУК ДО «Детская школа искусств №12»
«Детская
школа
искусств
№ 12»

О.Б.Бойкова
Приказ №136-од от 31.08.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Муниципальном автономном учреждении культуры дополнительного образования
«Детская школа искусств №12»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры дополнительного образования «Детская школа искусств №12» (далее – Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в МАУК ДО «Детская школа искусств №12» (далее - Школа).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами министерств и ведомств Российской Федерации, нормативными правовыми актами Учреждения, Уставом МАУК ДО «Детская школа искусств №12», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий, направленный на:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработку оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школу, снижению в ней коррупционных рисков;
- создание единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционную пропаганду и воспитание;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1. **коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов;

2. **противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций (в том числе Школы) и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

3. **коррупционное правонарушение** - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

4. **субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В Школе субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, административный персонал и обслуживающий персонал;
- обучающиеся Школы и их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся Школы.

5. **субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

6. **предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

3. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 3.1. Координирует деятельность Школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 3.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Школе.
- 3.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Школы.
- 3.4. Взаимодействует (при необходимости) с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4. Порядок формирования и деятельность Комиссии

- 4.1. Состав членов Комиссии ежегодно утверждается приказом директора Школы.
- 4.2. В состав Комиссии входят:
 - представители из числа педагогических работников;
 - представители из числа административного персонала.
- 4.3. Деятельность всех членов Комиссии осуществляется на общественных началах.
- 4.4. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа ее членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 4.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 4.7. Председателем Комиссии является директор Школы. Председатель Комиссии:
 - 4.7.1. определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
 - 4.7.2. информирует Педагогический совет Школы (при необходимости Общее собрание работников) о результатах реализации мер противодействия коррупции в Школе;
 - 4.7.3. дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
 - 4.7.4. подписывает протокол заседания Комиссии.
- 4.8. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
- 4.9. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.
- 4.10. Секретарь Комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
 - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

5. Полномочия Комиссии

- 5.1. Комиссия координирует деятельность Школы по реализации мер противодействия коррупции.
- 5.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания работников Школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 5.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 5.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Школе.
- 5.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.
- 5.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
- 5.7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. Порядок внесения изменений

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

- 7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается на основании приказа директора Школы.